

お申込日

平成 23 年 6 月 14 日

※すべてご記入頂いてからの審査となりますのでご了承下さい。

株式会社アルファード

大阪市都島区都島北通2-1-25 ロイヤルイースト202  
TEL06-6924-5353 FAX06-6924-5355

弊社振込口座

三井住友銀行 京阪京橋支店  
普通 1979791 株式会社アルファード

プランにチェックを入れて下さい。

プラン

- 保証人無(更新)  保証人無(永久)  福祉/生活保護(更新)  店舗・事務所  
 保証人有(更新)  保証人有(永久)

物件概要	物件名	アルファードマンション		2 階	201 号室	入居日(予定)	平成 23 年 6 月 25 日	
	所在地	〒 大阪市都島区都島北通2-1-25 ロイヤルイースト202				契約予定日	平成 23 年 6 月 20 日	
	賃貸条件	①家賃	70,000 円	②共益費	10,000 円	③水道代	実費	保証対象額(①+②+③+④+⑤+⑥)
④駐車場		〆	⑥町会費	〆	④駐輪代	〆	80,000 円	
礼金		250,000 円	保証金	〆	敷金	〆	返還金	〆

物件情報

契約者記入欄	氏名	(フリガナ) オオサカ イチロウ 大阪 一郎	生年月日	S H 62 年 1 月 14 日	年齢	26 歳	
	住所	〒 530-0013 オオサカシ キタク チャヤマチ 大阪市北区茶屋町5-1	自宅TEL	06 - 6222 - 0000			
	本籍	大阪府	携帯番号	090 - 0000 - 0000			
	勤務先名	(フリガナ) カ)アルファード 株式会社アルファード	業種	保証会社	勤務TEL	06 - 6333 - 0000	
	所在地	〒 大阪市港淀川区大淀西通8-1	種別	<input checked="" type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 会社役員 <input type="checkbox"/> パートアルバイト <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 生活保護			
	転居理由	勤務先に近いところがあった為					

契約者様の情報を記入してください。

入居される方を記入してください。

氏名	性別	年齢	続柄	TEL	勤務先	TEL
大阪 一郎	M		本人	090-1000-0000	株式会社アルファード	06-6333-0000
大阪 花子	W		妻	090-2000-0000	専業主婦	

連帯保証人が緊急連絡先かチェックしてください

連帯保証人 緊急連絡先	氏名	(フリガナ) オオサカ タロウ 大阪 太郎	続柄	H 父親	年齢	46 歳	
	住所	〒 オオサカシ キタク チャヤマチ 大阪市北区茶屋町5-1	自宅TEL	06 - 6111 - 0000			
	本籍	大阪府	携帯番号	090 - 0000 - 0000			
	勤務先名	(フリガナ) カ)アルファード 株式会社アルファード	業種		勤務TEL	06 - 6555 - 0000	
	所在地	〒 オオサカシ キタク チャヤマチ 大阪市都島区都島北通2-1-25	種別	<input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 会社役員 <input type="checkbox"/> パートアルバイト <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 生活保護			
			月収	50	勤務年数	8 年 ヶ月	

連帯保証人・緊急連絡先の情報を記入してください

承認印	承認番号	1 0 0 0 0 0
	保証料	3 2 0 0 0 0 円
	更新料	1 0 0 0 0 0 円
備考欄		

取引先 (管理会社・家主)	担当	
	TEL	-
	FAX	-
仲介業者	住所	
	担当	
	TEL	-

管理会社・家主様を記入してください。

仲介業者様を記入してください。

当社記入欄となります。

# アルファード保証プラン

## プラン Plan

### 保証人無しの場合 Alone

永久-Plan	初期費用	70%	更新料	
更新-Plan	初期費用	50%	更新料	1年毎10,000円

### 保証人ありの場合 guarantor

無更新-Plan	初期費用	60%	更新料	
更新-Plan	初期費用	40%	更新料	1年毎10,000円

### 店舗・事務所 A store / an office

店舗・事務所-Plan	初期費用	80%	更新料	20%
-------------	------	-----	-----	-----

※保証人が必要となります。

### 生活保護 / 福祉 / 年金 welfare

福祉更新-Plan 50000円未満	初期費用	30,000円	更新料	1年毎10,000円
福祉更新-Plan 50000円以上	初期費用	40,000円	更新料	1年毎10,000円

保証人無しの場合、最低保証料20000円 保証人ありの場合、最低保証料15000円となります。

### 保証範囲 guarantee range

滞納家賃保証	家賃集金業務	解約代行業務
滞納家賃立替	訴訟費用	残留品撤去業務
残置物保管業務	代位交渉業務	その他オプションにて

### 必要書類 Necessary documents

個人	【ご本人様確認書類】いずれか1つ	
	運転免許証	パスポート 健康保険証
	※住民票のコピーは必ず必要となります。	
	※生活保護者は証明書・年金受給者は通帳コピーと証明書	
	【ご収入確認書類】ご提示頂く場合がございます	
	給与明細書	源泉徴収票
法人	【外国籍の方】	
	パスポート	外国人登録証明書 (在留期間がある方に限ります)
保証人	商業登記簿謄本 印鑑証明書	

### 免責要件 immunity from responsibility

次の項目に該当する場合は、保証金支払いの減額および対象外になる場合があります。

- ① 賃借人の家賃滞納(契約違反)発生後、賃借人から弊社への報告が  
31日以上45日以内 50%(50%保証)  
46日以上100%(全額免責)
- ② 契約違反が発生したのにも拘わらず、弊社の承諾無しに  
処理を行い、後日保証を請求された場合。
- ③ 賃借人の債務不履行実績を知りながら、弊社との保証  
契約を締結された場合。
- ④ 保証制度は、3ヶ月を保証限度額とします

### 保証内容 Guarantee contents

- 保証期間  
入居者が退去するまでの期間と致します。
- 保証金立て替え期間  
滞納月の毎月28日、生活保護者の方は翌月3日に一括にてお支払い致します。
- 保証金支払い期間  
賃貸借契約解除後、明渡し完了し債務額が確定した後、翌月10日に一括にてお支払い致します。
- 清掃について  
荷物の撤去は、退去日の翌月5日までに致します。