

入居時の注意事項

1. 部屋の確認

キッチンの上に部屋のチェックリストがあります。入居直後に部屋の不具合がないかを確認してください。特に水周りの確認をしてください。もし不具合を発見したら、そのチェックリストの記入されている電話番号に電話をして、調整をしてもらってください。

2. 家賃は自動振り込み厳守

早急に、口座のある銀行または信用金庫にて自動振込の手続きをしてください。入居者の振込日の平均は23日です。この23日の平均を目安に振込日を指定してください。翌月の家賃の振込手続きです。

小社は京都信用金庫ですが、わざわざ京都信用金庫の口座を作る必要はありません。すでに利用しているメインバンクからの自動振込が便利です。自動振込の申込用紙は取引先の銀行にあります。通帳と印鑑を持参して手続きしてください。振込日が確定しましたら、必ず下記の管理部に振込日を連絡してください。

3. 鍵のコピーを作成（カギをもらった直後に合鍵店でコピーする）

鍵の紛失のために、鍵のコピーを1本作成しましょう。鍵をなくしたと気がつくのは、ほとんどが夜です。また昼間でもすぐにお渡しできません。

お渡しした鍵はコピーですが、コピーからもコピーが作成できます。コピーから作成しても手直しをしてくれる鍵屋さんで作成してください。マスターからコピーを作成しても、手直しが必要な時もあります。

4. メールアドレスの設定について

管理会社からメールをお届けするときは `info2?@ochaya.com` からとなります。別のメールアドレスからの可能性もあるため、ドメインである `ochaya.com` からのメールを許可するように設定をお願いします。

5. 以前の入居者の郵便物

ポストに以前の入居者の郵便物が入ることがあります。そのような時は、その郵便物を持って、近くの郵便局で手続きをしてください。

- 1) 郵便物を見せて、以前の入居者の郵便物を差出人もどしにしてもらう。
- 2) 現在の入居者である、自分の名前を郵便局に教える。

6. LINEを登録してください。

「管理部 京都矢野園 マイルド」

- 1) カギ私の時に仲介業者で登録を完了してください。
- 3) 登録後に必ずトークしてください。
トークしないと相手が確認できません。



(株) 京都矢野園

(有) マイルド

電話 090 5362-0724

(ソフトバンクからは通話が無料です。)